INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1398-2024.
FECHA: 29/07/ 2024

CONTRATISTA: CAMILO ALBERTO VASQUEZ GIL
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1398-2024

Cuota DOS (2):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

*Realicé trabajo de campo ejecutando actividades de intervención correspondientes a las vacaciones recreativas con la población objetivo en la comuna 1, lugar coliseo techado bajo aguacatal.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

*Realicé avanzada en el barrio bajo aguacatal, reuniéndose con el presidente de la JAL logrando gestionar el espacio deportivo para la ejecución de las vacaciones recreativas para la comunidad.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

*Apoyé el registro de los beneficiarios que hicieron parte de las vacaciones recreativas del bajo aguacatal 2024 en el sistema de información de la alcaldía de Santiago de Cali SIDER.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

*Recibí los implementos deportivos - recreativos entregados por parte de la secretaría del deporte y la recreación, comprometiéndose a entregar completos estos implementos al finalizar la ejecución de las actividades definidas para las vacaciones recreativas .

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

*Asistí a la capacitación de socialización sobre las vacaciones recreativas promovidas por la secretaría del deporte y la recreación.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional

de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

*No desarrollé actividades durante el periodo.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

*No desarrollé actividades durante el periodo.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

*No desarrollé actividades durante el periodo.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

*Diseñé pieza gráfica promoviendo e invitando a la comunidad del bajo aguacatal a participar de las vacaciones recreativas potenciando las habilidades coordinativas, las capacidades motrices básicas y el acercamiento a los deportes por medio de juegos recreativos y pre deportivos.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1ppInkaeeH5Sei7vUECrXeoecI1thXYmk?usp=drive_link



CAMILO ALBERTO VASQUEZ GIL
CEDULA
1144039111 DE CALI